

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR

C. P.
"Virgen del Carmen"
TORREVIEJA

**Aprobado en Consejo Escolar en el curso 2004.
Actualizado en el curso 2011/2012.**

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR

C.P. “Virgen del Carmen”

ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN. DEFINICIÓN E IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO.

- 1.1. Situación y emplazamiento.
- 1.2. Forma y superficie.
- 1.3. Entorno.
- 1.4. Características constructivas.
 - 1.4.1. Conjunto edificio
 - 1.4.2. Plantas
 - 1.4.3. Caja escalera
 - 1.4.4. Chimenea humos y gases
 - 1.4.5. Conductos generales para instalaciones
 - 1.4.6. Cuarto de contadores y electricidad
 - 1.4.7. Compartimentación.
- 1.5. Accesos
- 1.6. Escaleras y pasillos
- 1.7. Instalaciones
- 1.8. Usos y actividades.
 - 1.8.1. Usos y actividades.
 - 1.8.2. Ocupación.

2. MEDIOS DE PROTECCIÓN INTERIORES

- 2.1. Instalaciones de detección.
- 2.2. Instalación de alarma.
- 2.3. Señalización.
- 2.4. Iluminación de emergencia.
- 2.5. Sistemas de extinción.

3. MEDIOS DE PROTECCIÓN EXTERIORES

4. RECURSOS HUMANOS.

5. ANEXOS

- 5.1. Esquemas operativos
- 5.2. Plan de evacuación
- 5.3. Fichas
- 5.4. Primer simulacro previsto
- 5.5. Planos

1.- DEFINICIÓN E IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO.

1.1. SITUACIÓN Y EMPLAZAMIENTO.

La Consellería de Cultura, Educación y Ciencia dispone de un edificio destinado a Colegio de Educación Infantil y Educación Primaria en el término de Torrevieja, sobre un solar de 10.128 m², de 158,25 metros de largo por 64 metros de ancho, situado en la Urbanización Darasol- El Molino, que linda al Norte con la calle Colomer, al Sur con la calle Tabarca y al Este y Oeste tiene sendos solares sin construcción alguna y que en la actualidad están llenos de matorrales, estando vallado el de la parte Este y sin vallar el que queda al Oeste.

Se accede al edificio a través de un patio que lo circunda y que se halla rodeado en todo su perímetro con una valla metálica de hierro galvanizado colocada sobre muro de hormigón (La suma de la altura de muro y valla es de 2,60 metros)

Al mencionado patio se accede desde la calle Colomer a través de dos puertas: una de 1,85 metros de ancha sirve de entrada y salida para los alumnos de Primaria la otra de 3,92 metros de ancha sirve de acceso al aparcamiento de coches de profesores. Desde la calle Tabarca se accede por otras dos puertas de 1,89 y 5,09 de ancho.

La anchura de las calles Tabarca y Colomer es de 6 metros más dos aceras de 1,50 metros cada una. Estas calles son de un solo sentido de circulación accediéndose a la calle Colomer desde la calle Alborán que tiene 8 metros de anchura más dos aceras de 1,53 m. cada una y a la calle Tabarca desde la calle Córcega cuya anchura es de 12,30 metros más dos aceras de 2 metros cada una.

A las horas de entrada y salida del colegio la calle Tabarca está ocupada por ocho autobuses del transporte escolar municipal.

En el **plano de situación** (vease anexos) se define el lugar que ocupa el solar dentro del casco urbano, con la indicación de las calles que permiten el acceso al Centro Escolar.

En el **plano de emplazamiento** se define la ubicación de la construcción dentro de un solar, con una superficie de 10.128 m².

1.2. FORMA Y SUPERFICIE.

El edificio tiene forma rectangular, con unas dimensiones exteriores de 95 metros por 32 metros y consta de planta baja y primer piso.

La superficie construida en cada una de las plantas es la siguiente:

- Planta baja → 2.142 m².

- Planta primera → 860 m².

La superficie total construida es de 3.002 m² y la altura máxima del edificio es de 11,34 metros.

1.3. ENTORNO.

El edificio tiene al Norte un patio de recreo, al sur otro patio de recreo, al Este un patio cubierto y unas pistas deportivas y al Oeste un pequeño huerto y un aparcamiento de coches.

No existen actividades industriales con riesgos notables alrededor del centro.

Alrededor del colegio no hay edificios ya que se trata de una zona residencial de chalets. Hay muchos solares sin construir.

No existen hidrantes contra incendios cerca del edificio.

1.4. CARACTERÍSTICAS CONSTRUCTIVAS.

1.4.1 CONJUNTO EDIFICIO

Muro fábrica ladrillo macizo en la hoja exterior y hueco en la interior y cámara de aire intermedia de 5 cm.....Resistencia al fuego: 120

Pilar de hormigón armado con 1,5 cm de revestimiento de yeso o cemento
Resistencia al fuego: 90

Viga de hormigón armado con 1,5 cm de revestimiento de yeso o cemento
Resistencia al fuego: 180

1.4.2. PLANTAS

Forjado piso vigueta hormigón con 1,5 cm. guarnecido yeso cara inferior. canto 16 cm. ancho 9 cm. recubrimiento 4 cm.

Resistencia al fuego: 180

1.4.3. CAJA ESCALERA

Idem.

Resistencia al fuego: 180

1.4.4. CHIMENEA HUMOS Y GASES.

Fábrica de ladrillo hueco con 1.5 cm. yeso en 1 cara de 11,5 cm.

Resistencia al fuego: 120

1.4.5. CONDUCTOS GENERALES PARA INSTALACIONES

Idem

Resistencia al fuego: 120

1.4.6. CUARTO CONTADORES DE ELECTRICIDAD

Fábrica ladrillo hueco con 1,5 cm. de yeso en cada cara

Resistencia al fuego: 180

1.4.7 COMPARTIMENTACIÓN

No existen sectores de incendio, debiendo considerarse el colegio como sector único.

1.5 ACCESOS

El edificio tiene 13 puertas para acceder al mismo. Son las siguientes:

SITUACIÓN	NUMERO DE PUERTAS	ANCHO
Fachada Sur	8	1 puerta de 3,40 metros(dividida en dos) 7 puertas de 1,53 metros
Fachada Este	2	2 puertas de 0,78 metros
Fachada Norte	2	1 puerta de 0,78 metros 1 puerta de 3,40 metros(dividida en dos)
Fachada Oeste	1	1 puerta de 1,54 metros

1.6. ESCALERAS Y PASILLOS

Hay dos escaleras interiores que conducen desde la planta baja a la planta primera y viceversa. Su anchura es de 1'71 metros.

Las escaleras están protegidas con barandilla metálica .

La anchura de los pasillos de infantil es de 2,23 metros en la parte más ancha y 1'22 metros en la mas estrecha.

La anchura de los pasillos de primaria en la planta baja es de 2,50 metros en la parte más ancha y de 1'60 metros en la mas estrecha.

La anchura de los pasillos de primaria en la planta alta es de 2,50 metros en la parte más ancha y 1'60 metros en la mas estrecha.

1.7. INSTALACIONES

Las instalaciones del Centro son las siguientes:

- Instalación eléctrica.
- Instalación de calefacción con depósito de gasoil en el exterior.
- Ascensor
- Instalación de alarma contra robos.

Estas instalaciones cumplen con la normativa vigente en materia de seguridad y pasan las revisiones reglamentarias.

1.8. USOS, ACTIVIDADES Y OCUPACIÓN

1.8.1. USOS Y ACTIVIDADES

Planta baja:

Aulas

Aula de música

Almacén de material educativo

Aula de informática

Gimnasio

Salón de actos

Biblioteca

Aseos

Zona administrativa: Dirección, J. de Estudios, Secretaría,
AMPA, Gabinete Psicopedagógico.

Sala de profesores

Conserjería (Fotocopiadora, cuadro eléctrico y almacén)

Planta alta:

Aulas

Biblioteca

Aseos

Archivo

Almacén de productos de limpieza

Balcón-mirador del gimnasio y salón de actos

1.8.2. OCUPACIÓN

Nº de alumnos/as	440
Profesores/as	30
Personal no docente	1

Conserje	1
Personal de servicios	13
TOTAL	495

2. MEDIOS DE PROTECCIÓN INTERNOS.

2.1. INSTALACIÓN DE DETECCIÓN.

No existen detectores de humo, calor ni llamas.

2.2. INSTALACIÓN DE ALARMA.

Hay una central multizonas microprocesada para la detección y extinción de incendios. El centro dispone de instalación de alarma mediante sirena audible en todo el colegio. Se acciona desde la conserjería o desde los pulsadores de alarma que hay en cada pasillo, en la planta baja hay 14 y en la primera 6.

2.3. SEÑALIZACIÓN.

No existen señalizaciones que indiquen la dirección de evacuación y la salida.

2.4. ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA.

Existe, está instalada en los pasillos, escaleras y puertas de las aulas.

2.5. SISTEMAS DE EXTINCIÓN.

- EN EL EXTERIOR: No existen hidrantes.
- EN EL INTERIOR:

EXTINTORES		
SITUACIÓN	CO₂	POLVO
PLANTA BAJA	2	14
PLANTA PRIMERA	1	5
CUARTO ASCENSOR	1	
TOTAL	4	19

BIES (BOCAS DE INCENDIO EQUIPADAS)		
SITUACIÓN	CANTIDAD	CALIBRE
PLANTA BAJA	No hay	
PLANTA PRIMERA	No hay	

3. MEDIOS DE PROTECCIÓN EXTERIORES.

SERVICIO	DIRECCIÓN	TELEFONO
EMERGENCIA		112
BOMBEROS	Carretera de Crevillente s/n	966704433
POLICIA LOCAL	Carretera de Crevillente s/n	965710154
GUARDIA CIVIL	C/Patricio Zammit 50	965710113
HOSPITAL DE TORREVIEJA	Carretera CV-95 s/n	965 721 200
CENTRO DE SALUD	C/La Loma	966704624
PROTECCIÓN CIVIL	Carretera de Crevillente s/n	965713927
CRUZ ROJA	Avda. Cortes Valencianas	965711818
SAMU		965144000

4. RECURSOS HUMANOS.

El total de personas que trabajan en el centro es de 32, incluido el conserje. Durante la noche, festivos y periodos vacacionales no hay nadie en el colegio. Su distribución por plantas es la siguiente:

	OCUPACIÓN MÁXIMA	OCUPACIÓN MÍNIMA
PLANTA BAJA	22 (incluido conserje)	13
PLANTA PRIMERA	13	9

EL profesorado es el siguiente

APELLIDOS Y NOMBRE	CARGO-PUESTO DE TRABAJO

--	--

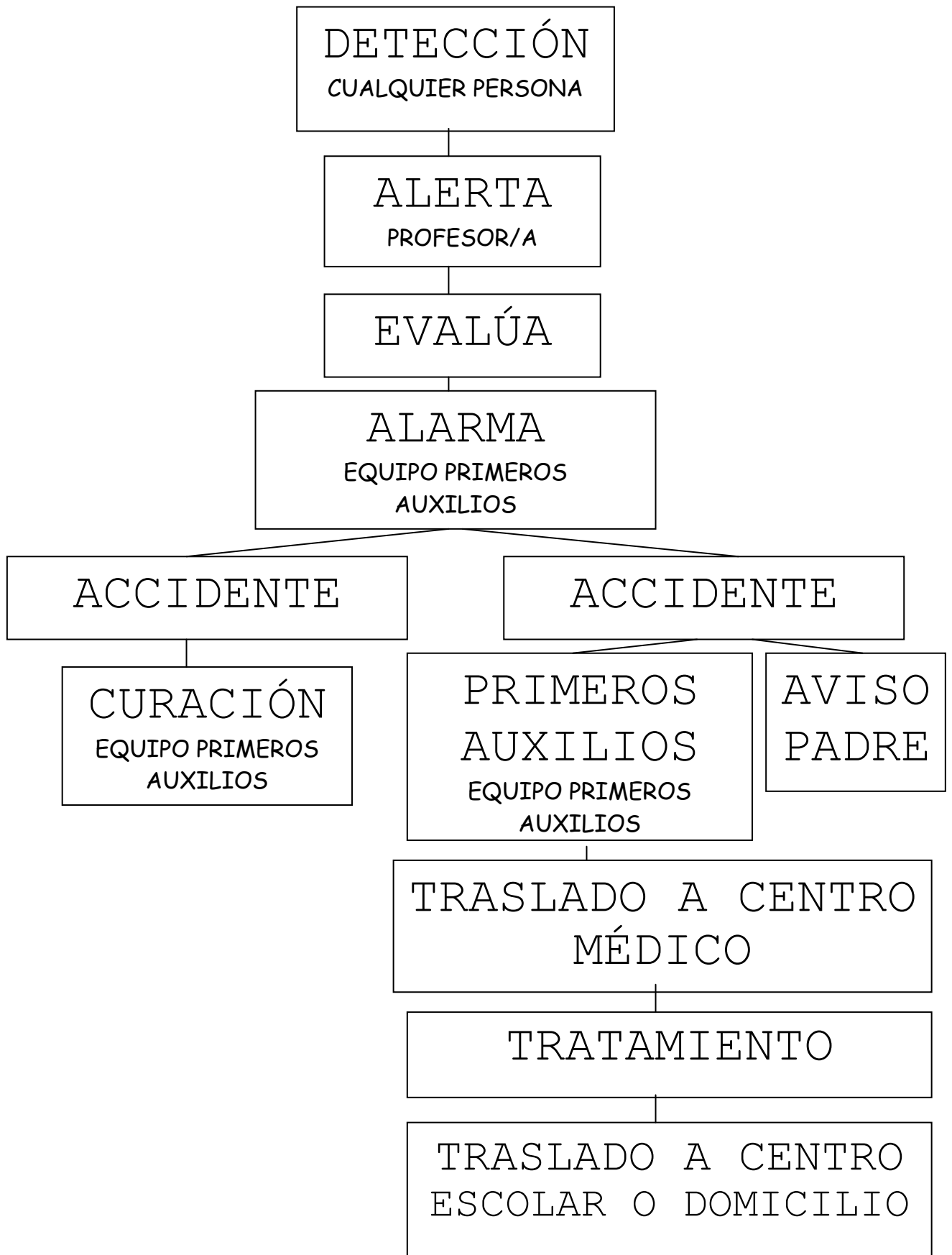
El personal no docente es el siguiente:

APELLIDOS Y NOMBRE	CARGO-PUESTO DE TRABAJO

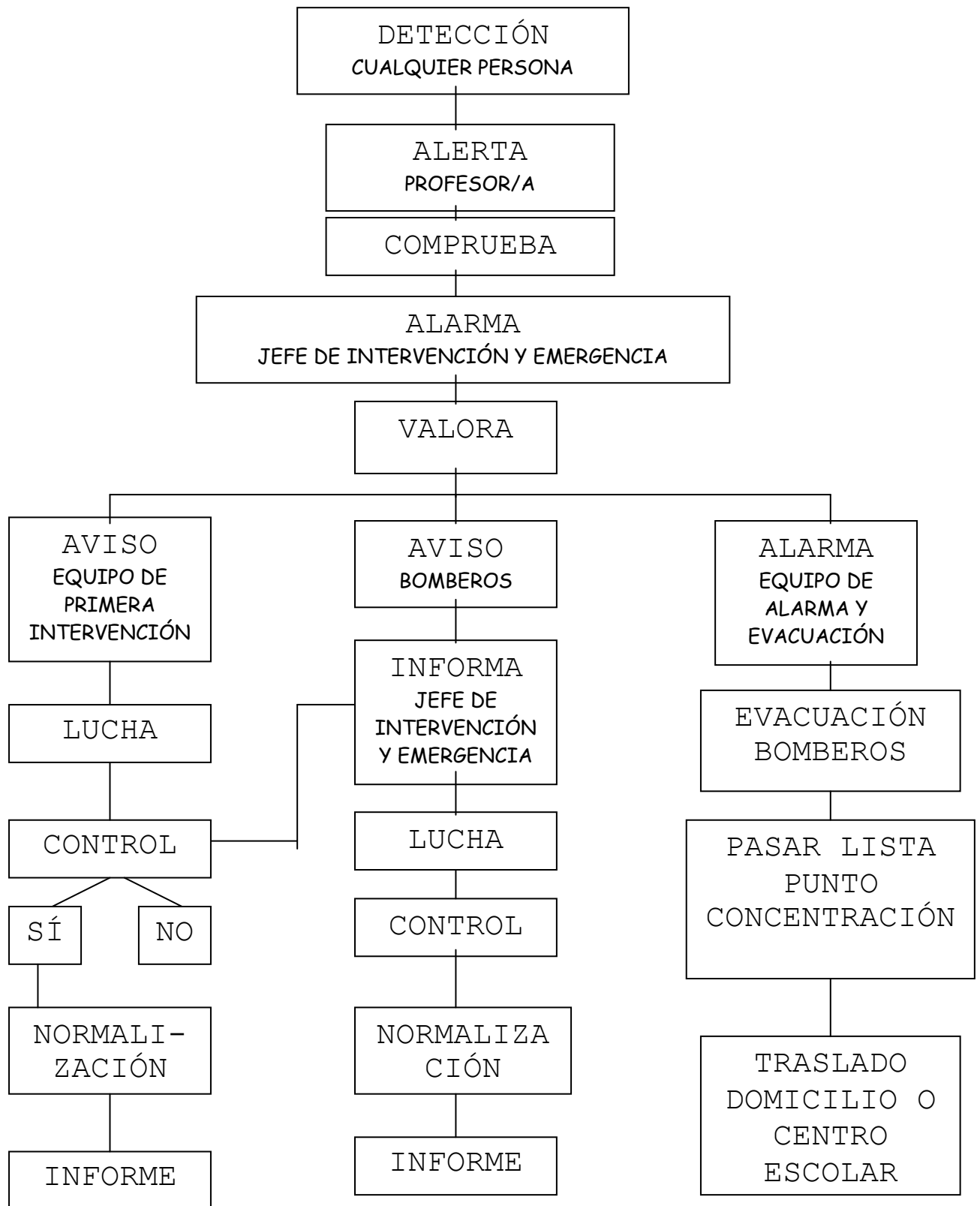
ANEXOS

5.1. Esquemas operativos.

EMERGENCIA - ACCIDENTE ESCOLAR



EMERGENCIA COLECTIVA POR INCENDIO



5.2. Plan de Evacuación.

PLAN DE EVACUACIÓN

COORDINADORA		Directora
SUPLENTES		Jefe de Estudios Secretario

NORMAS A SEGUIR PARA UNA EVACUACIÓN ORDENADA

1. Cuando suene la alarma de incendios del centro (timbrazos intermitentes), como norma general, desalojarán el edificio en primer lugar los alumnos/as que se hallen en las aulas más próximas al foco del incendio.
Cuando
2. Será el profesor que imparta clases a un grupo de alumnos/as determinado en el momento de la emergencia el responsable de conducirlos hacia la salida del centro.
3. Los alumnos y alumnas formarán filas y comenzarán a salir los que estén más cerca de la vía de evacuación.
4. Una vez desalojado el edificio, en el caso de tratarse de un ensayo de evacuación, los alumnos/as se concentrarán en las pistas polideportivas junto a la zona de la valla más alejada del edificio; pero en un caso real, el jefe de emergencia decidirá (una vez estudiada la situación) si la concentración se hace en este lugar o en la calle. En este último caso habrá dos personas encargadas de parar y controlar el tráfico.
5. La evacuación se hará siempre de forma simultánea en las dos plantas y siguiendo el procedimiento que se detalla:

PROCEDIMIENTO DE EVACUACIÓN

PLANTA BAJA-ZONA INFANTIL:

Cada profesora colocará a sus alumnos en fila y saldrán a los patios individuales de la zona sur del edificio donde formarán una fila única por este orden:

- Aula de usos múltiples infantil
- Aula nº 6
- Aula nº5
- Aula nº4
- Aula nº3
- Aula nº2
- Aula nº1

En esta zona de Infantil el criterio para ejercer como jefe de planta será el siguiente:

- 1º- la profesora que se encuentre en el aula nº1
- 2º- si no hay nadie en el aula nº 1 será la del aula nº 2

PLANTA BAJA-ZONA PRIMARIA

Los alumnos de esta planta saldrán en el siguiente orden:

- Aula de motóricos
- Aula de música _____ por la puerta 1

- Aula de informática
- Aula de Educación Especial
- Gimnasio
- Aula 1
- Aula 2 _____ por la puerta 2

- Aula 3
- Aula 4 _____ por la puerta 3

El personal que se encuentre en la zona administrativa abandonará el edificio por la puerta 1.

La jefa de planta será Pilar Navarro Pizana

PLANTA PRIMERA

Los alumnos harán dos filas para abandonar la planta por las dos escaleras existentes. El orden será el siguiente:

- Aula pequeño grupo
- Aula 5
- Aula 6
- Aula 7
- Aula 8 _____ escalera 1 y, una vez en la planta baja saldrán por la puerta 1.

- Aula 9
- Aula 10
- Aula 11
- Aula 12 _____ escalera 2 y, una vez en la planta baja saldrán por la puerta 3

Los alumnos que se encuentren en grupos de apoyo acudirán a unirse a su grupo si son de la planta primera. Si son de la planta baja se unirán a otro grupo de la forma siguiente:

- Los alumnos que se encuentren en las aulas de 1º, 2º y 3º ciclo se unirán al aula 11

Hará las funciones de jefe de planta el profesor o profesora que en el momento de la evacuación se encuentre en el aula 12 Si no hubiera nadie sería la del aula 11.

NOTA: Cuando comience el curso se estudiarán los casos de alumnos con problemas de movilidad o con silla de ruedas, programando para cada alumno en particular las ayudas necesarias, tanto en medios humanos como materiales, para una posible evacuación de los mismos.

NORMAS A SEGUIR POR EL PROFESORADO DEL CENTRO

1. Impedir que los alumnos/as se lleven objetos personales.
2. Intentar no incurrir en comportamientos que puedan denotar precipitación o nerviosismo, evitando así transmitir esas actitudes a los alumnos/as.
3. Cerrar puertas y ventanas.
4. No utilizar el ascensor.
5. Cuando hayan desalojado todos los alumnos/as, cada profesor comprobará que el aula ha quedado vacía, comprobando así mismo que ningún alumno/a queda en los servicios u otras dependencias.
6. Pasar lista en el lugar de concentración.

NORMAS A SEGUIR POR LOS ALUMNOS/AS

1. Cada grupo de alumnos/as debe actuar siempre según las indicaciones de su profesor.
2. Los alumnos/as no recogerán sus objetos personales, con el fin de evitar obstáculos y demoras.
3. Los alumnos/as que, al sonar la alarma, se encuentren en los aseos o en otros locales distintos al de su clase, deberán incorporarse con rapidez al grupo. Si se encuentran en distinta planta que su aula, se incorporarán al grupo más próximo.
4. Todos los desplazamientos se realizarán **deprisa pero sin correr, sin atropellar y sin empujar a los demás.**
5. Ningún alumno/a deberá detenerse en las escaleras o junto a las puertas de salida.
6. En ningún caso el alumno deberá volver atrás con el pretexto de buscar a sus hermanos menores, amigos u objetos personales.
7. Los grupos permanecerán siempre unidos, sin disgregarse ni adelantar unos a otros, incluso cuando se encuentren en el exterior, con el objeto de facilitar al profesor/a el control de los alumnos/as.

NORMAS A SEGUIR POR EL CONSERJE DEL CENTRO

1. Independientemente de otras funciones que pueda tener asignadas, sus primeros cometidos en caso de emergencia serán:
 - Desconectar las instalaciones generales del edificio: electricidad y gasóleo.
 - Abrir las puertas del recinto.

5.3. Fichas

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR INVENTARIO DE RIESGOS Y RECURSOS DATOS DE EMPLAZAMIENTO	FICHA 1
---------------------------	--	------------

1.1. IDENTIFICACIÓN	
C.P. "Virgen del Carmen"	03008678
C/ Tabarca s/n 03180 Torrevija (Alicante) Teléfonos: 966706353- 965707499 Fax-965707499	
Número de docentes	30
Número de alumnos/as	440

1.2. EMPLAZAMIENTO		
Número de edificios docentes	1	
Altura en metros	8,40 METROS	
Ocupación	Sólo docente	
VÍAS PÚBLICAS ALREDEDOR DEL CENTRO		
Nombre de la vía	Anchura entre aceras	Anchura total
C/ Tabarca	6 metros	8,99 metros
C/ Colomer	6 metros	8,97 metros
C/ Alborán	8 metros	11,06 metros
C/ Córcega	12,30 metros	16,40 metros
NO Existen industrias en los alrededores que representen peligro		
BOMBEROS		
Kilómetros al Parque de Bomberos más cercano	3	
¿Pueden acercarse los bomberos a los edificios?	Sí	
Número de hidrantes en los alrededores del edificio	0	

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR INVENTARIO DE RIESGOS Y RECURSOS DATOS CONSTRUCTIVOS E INSTALACIONES	FICHA 2
-----------------------------------	--	--------------------

2.1. SUPERFICIES

Superficie del solar	10.128 m ²
Superficie del edificio	3.002 m ²
Número de plantas	2
Superficie media de las plantas	860 m ² 2.142 m ²

2.2. RESISTENCIA AL FUEGO DE LA ESTRUCTURA

Resistencia al fuego de la estructura del edificio en minutos	90 min.
---	---------

2.3. ACCESOS

Accesos	Número de accesos	Suma de anchos
Al solar	4	12,75 metros (dos son opuestos)
Al edificio	13	21,39 metros (dos son opuestos)

2.4. INSTALACIONES GENERALES CON RIESGO

Instalación	Riesgo
Calefacción	Uso de combustible (Gasoil)
Instalación eléctrica	Cortocircuitos

2.5. INSTALACIONES DE PROTECCIÓN

Extintores
Sirena

Alarma de incendios.

Alumbrado de emergencia en pasillos, puertas y escaleras.

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR INVENTARIO DE ACTIVIDADES, RIESGOS Y RECURSOS	FICHA 3
---------------------------	--	------------

3.1. IDENTIFICACIÓN

Planta	BAJA
Superficie aproximada	2.142 m ²

3.2. ACTIVIDADES

Actividades	Superficie total aproximada (m ²)	Ocupación máxima	Riesgo
Aulas (4 X 52 m ² c/u)	208 m ²	112	bajo
Aula p.grupo(2x25 m ²)	50 m ²	15	bajo
Aula de música (1 X 78 m ²)	78 m ²	28	bajo
Aula informática (1 X 53 m ²)	53 m ²	28	bajo
T.polivalente(1 X 25 m ²)	25m ²	10	bajo
Aseos y vestuarios	112 m ²	28	bajo
Gimnasio	180 m ²	56	bajo
Salón de actos	110 m ²	80	bajo
Biblioteca	43m ²	10	medio
Secretaría	26m ²	8	bajo
A.P.A	16m ²	8	bajo
Jefatura de estudios	16m ²	3	bajo
Dep.Orientación	16m ²	2	bajo
Dirección	18m ²	3	bajo
Sala de profesores/as	50m ²	31	bajo
Almacén	23m ²	1	medio
Conserjería	12 m ²	2	bajo
Aulas infantil (6x52m ²)	312 m ²	162	bajo
Sala usos múltiples	62m ²	56	bajo

Aula pequeño grupo	29m ²	13	bajo
Aula Logopedia	23m ²	3	bajo

3.3. MEDIOS DE EVACUACIÓN

Número de salidas al exterior	13
Aperturas de las puertas en el sentido de la evacuación	Sí
Anchura total de las salidas	21,39 metros
Ocupación máxima de la planta	318

3.4. OTROS MEDIOS EN LA PLANTA

Extintores	Si
Sirena	Sí
BIES (Bocas de Incendio Equipadas)	No
Alumbrado de emergencia e pasillos, puertas y escaleras.	Sí
Símbolos de señalización	Sí

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR INVENTARIO DE ACTIVIDADES, RIESGOS Y RECURSOS	FICHA 3
---------------------------	--	------------

3.1. IDENTIFICACIÓN

Planta	PRIMERA
Superficie aproximada	860 m ²

3.2. ACTIVIDADES

Actividades	Superficie total aproximada (m ²)	Ocupación máxima	Riesgo
Aulas (8 X 52 m ² c/u)	416m ²	224	bajo
Aseo chicos	15 m ²	8	bajo
Aseo chicas	15 m ²	8	bajo
Aulas ciclo 1º-2º-3º (3x15m ²)	45m ²	21	bajo
Aula pequeño grupo	26m ²	15	bajo
Biblioteca	43m ²	10	medio
Archivo	8 m ²	1	medio

3.3. MEDIOS DE EVACUACIÓN

Número de salidas al exterior	0
Aperturas de las puertas en el sentido de la evacuación	No
Anchura total de las salidas	3,42 metros
Ocupación máxima de la planta	232

3.4. OTROS MEDIOS EN LA PLANTA

Extintores	Si
Sirena	Si
BIES (Bocas de Incendio Equipadas)	No
Alumbrado de emergencia e pasillos, puertas y escaleras.	Si
Símbolos de señalización	No
Pulsadores de alarma	Si

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN SELECCIÓN DE EQUIPOS	FICHA 4
---------------------------	--	------------

1. JEFE DE INTERVENCIÓN Y EMERGENCIA	
TITULAR	DIRECTOR
SUPLENTE	JEFE ESTUDIOS SECRETARIO

2. EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN (E.P.I.)	

3. EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS	

4. EQUIPO DE EVACUACIÓN DE PLANTA	
RESPONSABLE PLANTA BAJA	PT
RESPONSABLE PLANTA INFANTIL	AULA 1
RESPONSABLE PLANTA PRIMERA	AULA 12

5. EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACIÓN
Todos los profesores/as

6. EQUIPO DE DETECCIÓN Y ALERTA
Todos los profesores/as y alumnos/as

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS JEFE DE INTERVENCIÓN Y EMERGENCIA	FICHA 5
-----------------------------------	---	--------------------

JEFE DE INTERVENCIÓN Y EMERGENCIA
1. EN CASO DE ACCIDENTE O EMERGENCIA
<ul style="list-style-type: none"> - Atenderá al herido. - Ordenará que se avise al Equipo de Primeros Auxilios. - Requerirá transporte y ordenará el traslado del herido a un centro sanitario, si fuese necesario, previo informe del Equipo de Primeros Auxilios. - Avisará e informará del suceso a los familiares directos del herido.
2. SI SE DETECTA UN INCENDIO
<ul style="list-style-type: none"> - Recibirá la información y valorará el riesgo. - Ordenará que se emita la señal de alarma. - Ordenará la primera intervención. - Saldrá a recibir e informar a las ayudas externas (bomberos, Policía Local, etc.) - Les indicará el tiempo transcurrido, situación, etc. - Ordenará la evacuación. - Colaborará en la dirección del control de la emergencia. - Recibirá información de los grupos de alarma, primera intervención y evacuación. - Redactará un informe de las causas, del proceso y de las consecuencias de la emergencia.

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN	FICHA 6
-----------------------------------	--	--------------------

EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN		
<ul style="list-style-type: none"> - Cogerá los equipos de primera intervención. - Intentará extinguir el incendio. - Informará al Jefe de Intervención y esperará sus órdenes. - Colaborará, si se considera necesario, con la ayuda externa de la extinción. 		

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS	FICHA 7
-----------------------------------	---	--------------------

EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Prestará asistencia al herido. - Evaluará la lesión e informará de la misma al Jefe de Intervención. - Preparará el traslado del herido si fuese necesario. - Acompañará al herido al centro sanitario. - Redactará un informe de las causas, proceso y consecuencias. 		

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS EQUIPO DE EVACUACIÓN DE PLANTA	FICHA 8
-----------------------------------	--	--------------------

EQUIPO DE EVACUACIÓN DE PLANTA		
<ul style="list-style-type: none"> - Designará la vía o vías de evacuación según la emergencia y las órdenes del Jefe de Intervención y Emergencia. - Dará las órdenes para el turno de salida. - Verificará que queda nadie en ninguna de las dependencias del centro. - Verificará que las ventanas y puertas de todas las dependencias estén cerradas. - Evacuará la planta en último lugar. - Una vez acabada la evacuación de la planta, dará parte al Jefe de Intervención y Emergencia. 		

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS EQUIPO DE DETECCIÓN Y ALERTA: PROFESORES	FICHA 9
-----------------------------------	--	--------------------

EQUIPO DE DETECCIÓN Y ALERTA: PROFESORES		
1. EN CASO DE ACCIDENTE O EMERGENCIA		
<ul style="list-style-type: none"> - Atenderá al herido. - Alertará al Equipo de Primeros Auxilios. - Da parte al Jefe de Intervención y Emergencia. 		
2. SI SE DETECTA UN INCENDIO		
<ul style="list-style-type: none"> - Intentar la extinción del incendio. - Comunicar el incendio al Jefe de Intervención y Emergencia - Retornar a su puesto. - Esperar orden de evacuación. 		

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS EQUIPO DE DETECCIÓN Y ALERTA: ALUMNOS/AS	FICHA 10
---------------------------	--	-------------

EQUIPO DE DETECCIÓN Y ALERTA: ALUMNOS/AS
1. EN CASO DE ACCIDENTE O EMERGENCIA
<ul style="list-style-type: none"> - Comunicarla al profesor más próximo. - Retornar rápidamente a su clase.
2. SI SE DETECTA UN INCENDIO
<ul style="list-style-type: none"> - Mantener el orden. - Atender las explicaciones del profesor. - No rezagarse a recoger objetos personales. - Salir ordenadamente y sin correr. - No hablar durante la evacuación. - Permanecer en el punto de reunión en proximidad al profesor de su clase.

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: CONSIGNAS EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACIÓN: PROFESORES	FICHA 11
---------------------------	---	-------------

EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACIÓN: PROFESORES

1. EN CASO DE ACCIDENTE O EMERGENCIA

- Intentará solucionarla.
- Hará sonar la alarma.
- Da parte al Jefe de Intervención y Emergencia.
- Retornará a su puesto.

2. SI SUENA LA ALARMA DE EVACUACIÓN

- Indicará a los alumnos/as que mantengan el orden.
- Controlará que no se recoja ningún objeto personal.
- Formará dos filas en los laterales del aula.
- Esperará la orden de salida del Jefe de Planta.
- Cerrará todas las ventanas.
- Comenzará la evacuación en el orden indicado y siguiendo la vía fijada.
- En caso de humo la evacuación se realizará a ras del suelo.
- Una vez hayan salido todos los alumnos/as, saldrá en último lugar y cerrará la puerta después de verificar que no queda nadie.
- Se dirigirá al lugar de concentración fijado.
- Realizará el control de alumnos/as.
- Informará al Jefe de Planta.

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR SIMULACRO DE EMERGENCIA	FICHA 12
-----------------------------------	---	---------------------

1. TIPO DE EMERGENCIA SUPUESTA	
2. LOCALIZADA EN:	
3. DETECTADA POR:	
4. ALARMA A REALIZAR	
5. EQUIPOS A INTERVENIR	
6. AYUDAS EXTERIORES	
7. EVACUACIÓN A EFECTUAR	
8. PERSONAL DE CONTROL EMERGENCIA	
9. TIEMPO ESTIMADO PARA SIMULACRO - FECHA - HORARIO	

RESUMEN DE LA ACCIÓN

ACCIÓN	SECUENCIA TEMPORAL
Detección	
Alerta profesor	
Aviso a Jefe Intervención	
Comprobación	
Aviso EPI	
Comprobación EPI	
Alarma general	
Aviso bomberos, Servicios Sanitarios y Policía Local	
Comienzo evacuación	
Fin evacuación	
Pasar lista alumnos/as	
Llegada bomberos	
Llegada Policía Local	
Llegada ambulancia	
Recepción e informe	
Rescate	
Fin de la emergencia	

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: INVESTIGACIÓN DE SINIESTROS. ACCIDENTE ESCOLAR	FICHA 13
---------------------------	--	-------------

1. IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO

C.P. "Virgen del Carmen"	03008678
DOMICILIO	C/ Tabarca s/n
LOCALIDAD Y PROVINCIA	Torrevieja (Alicante)
TELÉFONO	966706353

2. ACCIDENTADO

NOMBRE	
EDAD	
CURSO	

3. IDENTIFICACIÓN DEL ACCIDENTE

TIPO DE ACCIDENTE			
FECHA / HORA / LUGAR			
TIPO DE LESIÓN			
DATOS APORTADOS POR			

4. ANÁLISIS DEL ACCIDENTE

DESCRIPCIÓN	
CAUSAS	
CONSECUENCIAS	
MEDIDAS CORRECTORAS	

VºBº
La Directora

Fecha

El coordinador
Equipo Primeros Auxilios

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN
C.P. "VIRGEN DEL CARMEN"

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN: INVESTIGACIÓN DE EMERGENCIAS GRAVES	FICHA 14
---------------------------	--	-------------

1. IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO	
C.P. "Virgen del Carmen"	03008678
DOMICILIO	C/ Tabarca s/n
LOCALIDAD Y PROVINCIA	Torrevieja (Alicante)

2. IDENTIFICACIÓN DE LA EMERGENCIA			
TIPO DE EMERGENCIA			
FECHA / HORA / LUGAR			
PERSONA QUE LA DESCUBRE			

3. ANÁLISIS DE LA EMERGENCIA	
CAUSA - ORIGEN	
CONSECUENCIAS	
MEDIOS TÉCNICOS USADOS	
EQUIPOS DEL CENTRO INTERVINIENTES	
EQUIPOS EXTERIORES INTERVINIENTES	
COMPORTAMIENTO O EFECTIVIDAD	
DE LOS MEDIOS EMPLEADOS	
DE LOS EQUIPOS INTERVINIENTES	
DEL PLAN DE EMERGENCIA	

4. MEDIDAS CORRECTORAS. DEFICIENCIAS A SUBSANAR	
SOBRE LA CAUSA - ORIGEN	
SOBRE LOS MEDIOS TÉCNICOS USADOS	
SOBRE LOS EQUIPOS INTERVINIENTES	
SOBRE EL PLAN ESTABLECIDO	

Fecha
Director/a

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR PLAN DE MEJORA Y MANTENIMIENTO FICHA DE MANTENIMIENTO ANUAL	FICHA 15
-----------------------------------	---	---------------------

1. INSTALACIONES QUE PUEDEN GENERAR UNA EMERGENCIA		
INSTALACIÓN	FECHA PREVISTA PARA LA PRÓXIMA REVISIÓN	FECHA DE LA ÚLTIMA REVISIÓN EFECTUADA
Calefacción	22-03-04	19-02-04
Instalación eléctrica		1995
Depósito de combustible		1995
Ascensor	20-04-04	15-03-04

2. INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS		
INSTALACIÓN	FECHA PREVISTA PARA LA PRÓXIMA REVISIÓN	FECHA DE LA ÚLTIMA REVISIÓN EFECTUADA
Extintores		
Alumbrado de emergencia y señalización		
Central multizonas		

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR PLAN DE MEJORA Y MANTENIMIENTO FICHA DE SEGUIMIENTO TRIMESTRAL	FICHA 16
-------------------------------	--	---------------------

1. MEDIOS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS	
EXTINTORES PORTÁTILES	
Están situados en su lugar	Si
Son accesibles fácilmente	Si
Presentan buen estado de conservación	Si
Consta fecha de revisión anual en tarjeta	Si
BOCAS DE INCENDIO	
Son accesibles fácilmente	
Presentan buen estado de conservación	
Presión adecuada en manómetro (3,5 kg/cm ²)	
INSTALACIÓN DE ALARMA	
Audible en todo el centro	Si
ALUMBRADO DE EMERGENCIA Y SEÑALIZACIÓN	
Iluminación correcta (no están fundidas las bombillas)	Si
Carteles de señalización dispuestos correctamente	No
EVACUACIÓN	
Los caminos de evacuación están libres de obstáculos	Si
Las puertas de salida al exterior permanecen abiertas	Si
En caso negativo, las llaves están localizadas	Si

2. MEDIOS COMPLEMENTARIOS DE EMERGENCIA	
Se dispone de relación de teléfonos de emergencia en lugar visible	Si
Los teléfonos se actualizan periódicamente	Si
En los accesos existe un ejemplar de Plan de Autoprotección	No
Están actualizados los teléfonos de padres	Si
El botiquín está completo	Si
Se dispone de una copia de la cartilla de la Seguridad Social de los alumnos/as	Si

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN TEMPORAL AÑO 2.001	FICHA 17
-----------------------------------	---	---------------------

1. ORGANIZACIÓN	
FECHA DE CREACIÓN DE LA JUNTA DE AUTOPROTECCIÓN	

2. COMPONENTES		
NOMBRE	REPRESENTACIÓN	TELÉFONO

3. FECHAS DE REUNIONES			
FECHAS DE REUNIONES HASTA LA REDACCIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN			

FECHA LÍMITE PARA LA REDACCIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

PLAN AUTOPROTECCIÓN PROVISIONAL REDACTADO	
PLAN AUTOPROTECCIÓN DEFINITIVO REDACTADO	

FECHA LÍMITE PARA LA REDACCIÓN DEL SIMULACRO

Fecha de información del plan a la Junta de Autoprotección y al Claustro de profesores/as	
Remitida copia provisional del plan al Parque de Bomberos, Policía Local y Protección Civil	
Remitida copia definitiva del plan al Parque de Bomberos, Policía Local y Protección Civil	

GENERALITAT VALENCIANA	AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR IMPLANTACIÓN TELÉFONOS DE URGENCIA	FICHA 18
-----------------------------------	--	---------------------

TELÉFONOS DE EMERGENCIA	
EMERGENCIA GENERAL	112
S.A.M.U.	965144000
URGENCIAS SEGURIDAD SOCIAL	966704624 (A partir de las tres de la tarde)
HOSPITAL SAN JAIME	966921313
POLICÍA LOCAL	092 965710154
GUARDIA CIVIL	062 965710113
BOMBEROS	112 966704433
PROTECCIÓN CIVIL	965713927
TAXI ADAPTADO (Para traslado de niños impedidos)	965712277-965711026
SERVICIO NACIONAL DE TOXICOLOGÍA	915620420
AUTOBUSES "COSTA AZUL" (Autobús adaptado)	965710449
ASCENSOR (En caso de que alguien quede atrapado)	965984363 900400272
AYUNTAMIENTO	965710150

5.4. Primer simulacro previsto.

PROPUESTA DE EJEMPLO DE
SIMULACRO DE EMERGENCIA EN EL
C.P. "VIRGEN DEL CARMEN" DE
TORREVIEJA (ALICANTE)

SIMULACRO DE EMERGENCIA POR DETECCIÓN DE HUMO

5.5. Planos

6. Terremotos

AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR TERREMOTOS

1. RECOMENDACIONES PREVIAS GENERALES.

- 1.1. Explicar a los niños **qué es un terremoto**, como fenómeno natural.
- 1.2. Los terremotos no son movimientos aislados, suelen estar acompañados de **réplicas** de menor intensidad.
- 1.3. Las consecuencias de un terremoto, no sólo dependen de la intensidad del mismo, sino de las acciones a emprender **antes, durante y después** de un terremoto.
- 1.4. **Prevenir posibles peligros:** armarios, estantes, objetos en las paredes...
- 1.5. Tener perfectamente identificados y definidos **los puntos de seguridad** dentro y fuera del edificio escolar.
- 1.6. **Encargados de aula**, el profesor que se encuentre en ese momento.

2. PUNTOS DE SEGURIDAD EN EL CENTRO ESCOLAR

Tanto los profesores, como los alumnos y el personal no docente del centro debe conocer e identificar perfectamente los puntos de seguridad de cada espacio del centro.

2.1. DENTRO DE LOS EDIFICIOS ESCOLARES:

- 2.1.1. Muros de carga.
- 2.1.2. Columnas.
- 2.1.3. Marcos de las puertas.
- 2.1.4. Mesas y escritorios.
- 2.1.5. Esquinas alejadas de las ventanas.
- 2.1.6. Lejos de estantes, lámparas, armarios o muebles pesados.
- 2.1.7. Lejos de instalaciones eléctricas, bombonas de gas, calderas...

2.2. EN ESPACIOS ABIERTOS:

- 2.2.1. Lejos de tendidos eléctricos.
- 2.2.2. Lejos de edificios de grandes ventanales, cornisas, persianas...
- 2.2.3. Apartados de las puertas de salida y de las paredes exteriores.
- 2.2.4. Lejos de objetos y estructuras que puedan caer (canastas, farolas, árboles...)

3. PAUTAS ANTE UN TERREMOTO.

- 3.1 Ante un terremoto, la norma es **NO** evacuar inmediatamente.
- 3.2 Conservar la calma y controlar los brotes de pánico que se puedan generar.

- 3.3 Los alumnos deben seguir en todo momento las indicaciones de su profesor/a.
- 3.4 Utilizar los puntos de seguridad, evitar los de riesgo y las cercanías de objetos pesados que puedan causar daños físicos.
- 3.5 Si estamos **dentro de un edificio**, permanecer dentro hasta que cese el seísmo y se reciba la orden de evacuar el edificio. Si se observan daños visibles y considerables en la edificación tales como caídas de muros o fracturas en las columnas, evacue inmediatamente sin esperar a la señal.
- 3.6 **Dentro del aula** o de cualquier otra estancia tenemos que protegernos de la caída de cualquier objeto, mantenernos lejos de las ventanas, situarnos debajo de las mesas o debajo de los marcos de las puertas, cubriéndonos la espalda y tapándonos la cabeza con las manos, con un libro, etc.
- 3.7 Si nos encontramos **en el pasillo**, nos situaremos junto a un pilar, una esquina o bajo el marco de una puerta, sentados en el suelo, flexionando las rodillas para cubrirnos el cuerpo y la cabeza con las manos.
- 3.8 Si estamos **en la cocina**, cerrar las llaves de gas y electricidad si es posible, y salir de ella, por los objetos que puedan caer.
- 3.9 Si estamos **en el exterior**, no acercarnos a cables eléctricos, cornisas, muros, edificios, árboles, grandes objetos que puedan caer como canastas de baloncesto, postes, farolas, etc. Y permanecer afuera hasta que cese el movimiento.
- 3.10 No utilizar los ascensores.
- 3.11 No encender velas, cerillas, ni tratar de encender ningún interruptor o llama (puede haber fugas de gas).
- 3.12 Los terremotos suelen ir acompañados, en ocasiones, de réplicas de menor intensidad. Es aconsejable mantener una espera de 30 minutos por seguridad.
- 3.13 Seguir el itinerario habitual e ir al punto de encuentro, una vez sea posible la evacuación.

7. Protocolo

El sonido de emergencia y evacuación será una sirena diferente a la de salir al patio.

Todas las mañanas se pondrá en una esquina de la pizarra el nº de alumnos que hay.

El punto de encuentro es la valla del fondo de las pistas deportivas y allí nos colocaremos en fila, haremos un recuento de los que hay y los que puedan faltar. Si algún alumno se encontraba en otro grupo, apoyo, pt, se irá a su grupo informando a la profesora actual.

En el caso de haber heridos se les atenderá con el botiquín de campaña.

No se sale de clase con nada, las mochilas, estuches... se quedan en clase.

La puerta se cerrará sin PESTILLO y la luz la apagará el encargado de revisar la planta , para que de esta manera sepamos que las clases están revisadas.

En caso de emergencia seguiremos las siguientes indicaciones, siempre que se pueda:

Ed. Primaria:

PLANTA BAJA

1º: por proximidad a la puerta pequeña que queda frente al comedor saldrán por ella.

2º: por proximidad a la puerta que da acceso al patio de los mayores saldrán por ella.

EE: saldrán por la puerta principal. En el caso de encontrarse sólo una maestra y no poder evacuar a los alumnos contará con la ayuda del **profesor de música**. Si este profesor tuviera algún grupo esperará a que otro tutor salga para unirle su grupo. Una vez en el punto de control se reencontrará con su grupo.

PT: saldrán por la puerta pequeña que queda frente al comedor.

GIMNASIO: saldrán por la puerta que da acceso al patio de los mayores saldrán por ella

INFORMÁTICA: saldrán por la puerta pequeña que queda frente al comedor.

La persona encargada de revisar que no quede nadie en las aulas ni en los aseos es la que ocupa el aula nº 2 .

PLANTA PRIMERA

Las filas bajarán de una en una por el mismo sitio que lo hacen para salir al patio. La primera fila que esté preparada comenzará a bajar.

Las aulas 5,6,7, 8, pequeño grupo y recursos bajarán por la escalera que da acceso al hall, con el criterio anteriormente indicado.

Las aulas 9,10,11, 12, ciclos y psicólogo bajarán por la escalera que da acceso al patio, con el criterio anteriormente indicado.

El profesor que se encuentre en el aula 12 será el encargado de revisar la planta entera y cerciorarse de que no quede nadie. Saldrá por la puerta principal y se reunirá con su grupo en el punto de encuentro.

Ed. Infantil :

En caso de emergencia saldrán por la puerta que da acceso al patio y pegados a la valla acudirán al punto de encuentro.

La profesora encargada de revisar todas las aulas es la que se encuentre en el aula 1.

Comedor:

Ante cualquier hecho anómalo que ocurra en el comedor se avisará automáticamente al Equipo Directivo, Encargada de comedor o Conserje.

1ª posibilidad: en el comedor no hay alumnos.

El equipo de cocina utilizará los medios de seguridad disponibles para sofocar el incendio u otra emergencia (**cortar suministro de gas** , extintores, mantas ignífugas...). En el caso de no poder solucionar la incidencia se abandonará la

instalación y se acudirá al punto de encuentro. Si se soluciona el incidente el equipo directivo valorará la situación.

2ª posibilidad: en el comedor hay alumnos.

El equipo de cocina utilizará los medios de seguridad disponibles para sofocar el incendio u otra emergencia (**cortar suministro de gas** , extintores, mantas ignífugas...).

Mientras tanto los educadores sacarán en orden a su grupo por la puerta más próxima, garantizando el orden y la seguridad de los mismos, para llevarlos al punto de encuentro y hacer el recuento.

Actividades extraescolares:

En el caso de producirse una evacuación, las encargadas del AMPA serán las que asuman el papel de jefes de emergencia y adopten las medidas necesarias en cada momento.

Avisarán al Director en cuanto puedan.

Una vez activada la alarma de evacuación cada monitor sacará a su grupo al punto de encuentro, lo recontará e informará al jefe de emergencia.

Equipo de limpieza.

En el caso de producirse una evacuación serán las que asuman el papel de jefes de emergencia y adopten las medidas necesarias en cada momento.

Avisarán al Director en cuanto puedan.

